COMMISSION SCOLAIRE
DE KAMOURASKA—RIVIÈRE-DU-LOUP

École Lanouette
18, rue du Couvent
Saint-Antonin (Québec) G0L 2J0
Tél. : (418) 867-1616 Télécopieur : (418) 868-2411

Procès-verbal de l'assemblée régulière du conseil d'établissement de l'école Lanouette, tenue le lundi 13 mai 2019, à 19 h 00, à l'école Lanouette

Étaient présents(es) : Parents d'élèves : Mme Marie-Josée Simard ☒ Mme Renée LeBreton ☒
Mme Mélanie Chénard ☒ Mme Valérie Simard ☒ Mme Josée Martel ☐
Mme Catherine Caillouette ☒
Personnel école : Mme Julie Larocque ☒ Mme Marie-Josée Lévesque ☒
Mme Martine Paradis ☒ Mme Marise Tardif ☒ Mme Guylaine Lebel ☒
M. Francis Mailloux ☒

Commissaires : M. Alain Castonguay ☐

Invités :_____

Participait également : Mme Josée Michaud, directrice

Secrétaire : Mme Mélanie Chénard

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
1. Mot de bienvenue, ouverture de l'assemblée et vérification du quorum	Mme Marie-Josée Simard souhaite la bienvenue à 19h03.	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour	**IL EST PROPOSÉ** par M. Francis Mailloux **APPUYÉ** par Mme Marie-Josée Lévesque **QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté. **ADOPTÉE** à l'unanimité.	**R-CE 18-19-264**
3. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée régulière du 8 avril 2019 et suivis	**IL EST PROPOSÉ** par Mme Martine Paradis **APPUYÉ** par Mme Guylaine Lebel **QUE** le procès-verbal de l'assemblée régulière du 08 avril 2019 soit adopté tel que présenté. **ADOPTÉE** à l'unanimité.	**R-CE 18-19-265**
3.1 Calendrier OPP	À venir	
3.2 Photo du CÉ	Ok photo prise. Elle sera utilisée pour le rapport du CÉ.	
3.3 Budget aide aux parents	M. Simon va suggérer des dates en soirée pour un atelier : Préparation aux examens.	
3.4 Organisation scolaire	1 Passe-Partout 4 ans (mercredi AM), 3 groupes préscolaire et 15 groupes primaire.	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
4. Objets d'approbation 4.1. Sorties pour mai 2019 4.1.1. Visite au Manoir, 2 mai, groupe 052 4.1.2. Sortie au Pavillon-de-l'Avenir « Allumons les passions », 7 mai, groupe 503-601-602 4.1.3. Visite de la bibliothèque municipale, 8 mai, groupe 053 4.1.4. Visite au Manoir, 9 mai, groupe 302 4.1.5. Atelier sur la puberté par l'infirmier, 10 mai, groupe 501-502-503 4.1.6. Visite au Manoir, 13 mai, groupe 503-601 4.1.7. Visite au Manoir, 16 mai, groupe 051 4.1.8. Activité «4thlétiques», 17 mai, groupe 303-401-402-403 4.1.9. Visite au Manoir, 23 mai, groupe 053	**IL EST PROPOSÉ** par Mme Marie-Josée Simard **APPUYÉ** par Mme Guylaine Lebel **QUE** les activités ajoutées au calendrier soient approuvées telles que présentées **ADOPTÉE** à l'unanimité.	**R-CE 18-19-266**
4.2. Date pour l'assemblée générale Lanouette 2019-2020	**IL EST PROPOSÉ** par Mme Martine Paradis **APPUYÉ** par Mme Marie-Josée Lévesque **QUE** la date de l'assemblée générale sera le **10 septembre 2019**. **ADOPTÉE** à l'unanimité.	**R-CE 18-19-267**

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
4.3. Règles pour le classement des élèves	**IL EST PROPOSÉ** par Mme Mélanie Chénard **APPUYÉ** par Mme Marise Tardif **QUE** les règles pour le classement soient les mêmes que l'année dernière. **ADOPTÉE** à l'unanimité.	**R-CE 18-19-268**
4.4. Frais chargés aux parents 4.4.1 Contributions financières exigées aux parents	OPP va organiser une campagne de financement pour assumer les frais de sorties scolaire 2019-2020. **IL EST PROPOSÉ** par Mme Marie-Josée Lévesque **APPUYÉ** par M. Francis Mailloux **QUE** les frais exigés aux parents seront entre 65$ et 80$ pour les cahiers d'activités et que les frais de sorties scolaires soient assumés par une campagne de financement. **ADOPTÉE** à l'unanimité.	**R-CE 18-19-269**
4.5. Reprise de temps 21 juin 2019	**IL EST PROPOSÉ** par Mme Catherine Caillouette **APPUYÉ** par Mme Valérie Simard **QU'**il y ait une demie journée de reprise de temps le vendredi 21 juin en après-midi. **ADOPTÉE** à l'unanimité.	**R-CE 18-19-270** Aviser Julie au service de garde avant le 7 juin.

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
4.6. Dernière journée de classe en maternelle	2 jours de compensation prévus dans la tâche des enseignants du préscolaire. Puisqu'il y a un carnaval le 20 juin, les 2 jours de compensations seront le 10 et 21 juin. **IL EST PROPOSÉ** par Mme Marise Tardif **APPUYÉ** par M. Francis Mailloux **QUE** la dernière journée de la maternelle soit le 20 juin. **ADOPTÉE** à l'unanimité.	**R-CE 18-19-271**
5. Objets d'information 5.1. Calendrier scolaire 2019-2020	Changement pour les pédagogiques et discussion concernant la problématique des tempêtes.	**Envoyer par courriel à tout le personnel**
5.2. Entrée progressive et entrée progressive des préscolaires	Le 29-30 août seront transformés en ½ journée pédagogique. Préscolaire : en soirée rencontre le 29 août et le 30 août en avant-midi porte ouverte avec les parents. À compter du 3 septembre ½ journée en alternance groupe A/B. 4 septembre. Mercredi congé, Début de fréquentation temps plein mardi 10 septembre.	
5.3. Comité des finissants	Cérémonie des finissants 20 juin à 18h30.	
5.4. Projet objectifs, principes et critères de répartition- Budget 2019-2020	Présentation du document synthèse.	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
5.5. Locaux du service de garde	Discussion sur l'utilisation des locaux par le service de garde. Manque de personnel, manque de locaux. Proposition de séparer les diners, monter d'étage, mettre annexe, faire horaire, rotation de locaux. Aucune orientation n'est retenue.	**Ajouter à l'équipe-école**
6. Correspondance 6.1 Lettre d'invitation pour la soirée « Remise de bourses 2019 » de la fondation Louperivienne	Mentionner à l'équipe-école qui a été retenu. 24 mai, lettres sont envoyées.	
6.2 Leucan préinscription 2019	Guylaine procédera à l'inscription.	
7. CCEHDAA 7.1. Procès- verbal de la réunion du 6 février 2019 7.2. Ordre du jour du 17 avril 2019 7.3. Calendrier modifié des rencontres	Les documents ont été envoyés par courriel à tous.	
8. Rapports des responsables 8.1. Service de garde	5 avril (cabane à sucre) 96 élèves Inscriptions 14-15 mai Pas de Mozaïk cette année, car le système Mozaïk à plusieurs lacunes.	
8.2. Trésorière	Solde de 782.09$ en date du 13 mai 2019.	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
8.3. O.P.P. 8.4. Comité de parents 8.4.1 Conférence pour les parents à l'assemblée générale	Collation 20 juin avec le carnaval (jus) Calendrier à venir Il faudrait que les enseignants parlent de l'OPP lors de la première rencontre de parents. Colloque FCPQ le 2 juin, bourse du comité à venir Aide aux devoirs début d'année Simon Technologie cyberdépendance tolérance Travailleuse sociale Anne-Marie Morin Résumé projet édiucatif	Mme Josée, Mme Martine et Mme la présidente devront choisir quelqu'un.
9. Autres points 9.1. Civilité 9.2. Projet éducatif	Josée présente le code de civilitéqui va apparaitre dans l'agenda 2019-2020 et qui sera affiché dans l'école. Le sondage aux parents sera envoyé sous peu.	Retour sondage parents au prochain CE
10. Date de la prochaine séance – Lundi, 17 juin 2019, à 18 h	La prochaine rencontre aura lieu le 17 juin 2019 à 18 h, à l'Intercolonial.	Sans gluten, vegan, végétarienne : Le chef préparera un plat Vegan et un plan sans gluten.

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
11. Période de questions		
12. Levée de l'assemblée	**IL EST PROPOSÉ par** Mme Guylaine Lebel **APPUYÉ** par Mme Marie-Josée Lévesque **QUE** l'assemblée soit levée à 20h46 **ADOPTÉE** à l'unanimité.	**R-CE 18-19-272**

Josée Martel, vice-présidente
Marie-Josée Simard

Mélanie Chénard, secrétaire

N:\Partage-Primaire\Lanouette\Saint-Antonin\A-SECRETAIRE ST-ANTONIN\SECRÉTAIRE.2\CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT\CÉ 2018-2019Procès-verbaux\11 février 2019.docx