



COMMISSION SCOLAIRE
DE KAMOURASKA—RIVIÈRE-DU-LOUP

École Lanouette
18, rue du Couvent
Saint-Antonin (Québec) G0L 2J0
Tél. : (418) 867-1616 Télécopieur : (418) 868-2411

Procès-verbal de l'assemblée régulière du conseil d'établissement de l'école Lanouette, tenue le lundi 2 octobre 2017, à 19 h 15, à l'école Lanouette

Étaient présents(es) : Parents d'élèves : Mme Marie-Josée Simard ☒ Mme Renée LeBreton ☒
Mme Mélanie Chénard ☒ Mme Valérie Simard ☒ M. Luc Bélanger ☐ Mme Josée Martel ☒
Mme Catherine Caillouette ☒
Personnel école : Mme Julie Larocque ☐ Mme Marie-Josée Lévesque ☒
Mme Martine Paradis (arrivée à 19 h 45) ☒ M. Francis Pausé ☒ M. Francis Mailloux ☒
Commissaires : M. Alain Castonguay ☐

Invités :

Participait également : Mme Josée Michaud, directrice

Secrétaire : Mme Mélanie Chénard

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
I. Mot de bienvenue, ouverture de l'assemblée et vérification du quorum	Mme Josée Michaud souhaite la bienvenue à tous et ouvre la séance à 19 h 20 après avoir constaté qu'il y a quorum.	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
4.2. Élection d'une personne substitut à la présidence	IL EST PROPOSÉ par un processus d'élection QUE Mme Marie-Josée Simard soit nommée substitut à la présidence. ADOPTÉE à l'unanimité.	R-CE 17-18-158
4.3. Élection d'une ou d'un trésorier(e)	IL EST PROPOSÉ par Mme Marie-Josée Lévesque QUE Mme Valérie Simard soit nommée trésorière. ADOPTÉE à l'unanimité.	R-CE 17-18-159
4.4. Élection d'une ou d'un secrétaire	IL EST PROPOSÉ par M. Francis Pauzé QUE Mme Mélanie Chénard soit nommée secrétaire. ADOPTÉE à l'unanimité	R-CE 17-18-160
4.5. Formulaires 12, 13, 14 et 15 à compléter	Les parents complètent et remettent les formulaires 12, 13 et 14. En ce qui concerne le formulaire 15, Mme Josée mentionne qu'elle ne le fera pas remplir sauf s'il y a un contrat.	Les formulaires seront envoyés à M. Choinière.

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
4.6. Représentant comité de parents 4.7. Détermination du nombre de représentants 2017-2018	Mme Josée demande s'il y a des intéressés pour être représentant du comité de parents et personne ne démontre de l'intérêt. Présentation d'un document par Mme Josée.	Mme Josée et Mme Guylaine feront le suivi auprès de M. Choinière.
5. Fonctionnement du cartable 5.1. Explication du cartable 5.2. Règles de régie interne 5.3. Rôle des membres 5.4. Fonctions et pouvoirs des membres	Mme Josée Michaud explique le fonctionnement du cartable et en fait le survol. Mme Josée Michaud présente les règles de régie interne. Mme Josée Michaud explique le rôle des membres et donne des précisions sur le quorum. Mme Josée Michaud précise les fonctions et pouvoirs des membres du conseil d'établissement à l'aide des documents du cartable. Elle explique que le CÉ doit être informé et consulté sur différents sujets. On fait les envois aux membres du conseil d'établissement par le biais des enfants et par courriel.	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
5.5. Proposition du calendrier des rencontres	IL EST PROPOSÉ par Mme Mélanie Chénard APPUYÉ par Mme Marie-Josée Simard QUE le calendrier des rencontres soit adopté tel que présenté. ADOPTÉE à l'unanimité	R-CE 17-18-161
5.6. Budget de fonctionnement et frais de déplacement	On demande aux membres du conseil d'établissement de compléter les formulaires de dépenses (frais de gardiennage et de kilométrage) deux fois dans l'année. Ces frais sont remis en février et en juin 2018. Une demande a été faite concernant des cafés et muffins durant les réunions. Mme Valérie Simard s'occupe d'apporter le tout. Le budget du CÉ est de 1100 \$ pour 2017-2018. Les frais autorisés sont : • Un souper à la fin de l'année • Gardiennage : 5 \$ de l'heure (pour membres parents seulement) • Frais de déplacement : 4,40 \$ (courtes distances et 0.44 du km pour autres distances) • Formation et congrès si intérêt • Café, muffins lors des réunions	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
6.3. Prévion des activités 2017-2018	IL EST PROPOSÉ par Mme Mélanie Chénard APPUYÉ par Mme Josée Martel QUE les prévisions des activités 2017-2018 soient approuvées jusqu'en novembre 2017 APPROUVÉE à l'unanimité	R-CE 17-18-164 Le document sera envoyé par courriel et le point est reporté à la prochaine réunion pour approbation novembre à juin.
6.4. Convention de gestion	Mme Josée Michaud présente la convention de gestion et de réussite éducative. Elle vise l'amélioration de la langue française avec la cohorte de garçons ciblés. Elle assure également l'amélioration d'un environnement sain et sécuritaire en lien avec le plan d'action pour contrer l'intimidation et la violence. Mme Josée a fait la tournée des classes pour rappeler le code de vie et les règles de civisme. IL EST PROPOSÉ par Mme Marie-Josée Lévesque APPUYÉ par Mme Renée LeBreton QUE la convention de gestion soit approuvée telle que présentée. APPROUVÉE à l'unanimité.	R-CE 17-18-165

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
6.5. Plan de réussite	Mme Josée Michaud présente le plan de réussite et précise les objectifs poursuivis par exemple : créer un environnement favorable en lien aux saines habitudes de vie. Le but du plan de réussite : La réussite des élèves! IL EST PROPOSÉ par Mme Renée LeBreton APPUYÉ par M. Francis Pauzé QUE le plan de réussite soit approuvé tel que présenté. APPROUVÉE à l'unanimité	R-CE 17-18-166
6.6. Politiques de sollicitation aux parents	Les montants maximums pour l'achat des cahiers d'activités sont de 60 \$ pour le 1^{er} et 2^e cycles et de 80 \$ pour le 3^e cycle. Les frais de sortie sont de 15 \$ par année. IL EST PROPOSÉ par Mme Mélanie Chénard APPUYÉ par M. Francis Pauzé QUE les politiques de sollicitation aux parents soient adoptées telles que présentées. ADOPTÉE à l'unanimité	R-CE 17-18-167

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
6.7. Utilisation du gymnase – Élection municipale du 5 novembre 2017	Une demande a été faite par la municipalité concernant les élections municipales qui auraient lieu le 5 novembre 2017 au gymnase de l'école Lanouette. IL EST PROPOSÉ par Mme Valérie Simard APPUYÉ par M. Francis Mailloux QUE l'utilisation du gymnase pour les élections du 5 novembre soit approuvée. APPROUVÉE à l'unanimité	R-CE 17-18-168
6.8. Calendrier activités O.P.P.	Le point est reporté à la prochaine rencontre du 13 novembre.	Mettre le point à l'ordre du jour du 13 novembre.
6.9. Dons (500\$ Wal-Mart) et (200\$ projet Activital)	Mme Marie-Josée Simard explique les événements reliés aux dons et les achats qui ont suivis (ballons, collations et autres articles). Un don de 200\$ pour le projet Activital vient de M. D'Amours. IL EST PROPOSÉ par Mme Marie-Josée Lévesque APPUYÉ par M. Francis Mailloux QUE les dons en argent soient approuvés tels que présentés. APPROUVÉE à l'unanimité	R-CE 17-18-169

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
6.10. Sorties pour octobre 6.10.1. Projet Activital – Sortie du groupe 503-601 pour une course dans les rues le 13 octobre en P.M. 6.10.2. Visite d'un pommier au préscolaire en octobre (pré-approuvée) 6.10.3. Activité au Centre sportif, 13 octobre en A.M. 4^e année 6.10.4. Visite de la bibliothèque municipale, 16 octobre en P.M. (gr.203), 24 octobre en P.M. (gr. 101-102) 6.10.5. Visite au Foyer de St-Antonin, 31 octobre en P.M. (gr. 053) 6.10.6. Promenade en forêt (gr. 052)	IL EST PROPOSÉ par Mme Marie-Josée Lévesque APPUYÉ par Mme Valérie Simard QUE les sorties soient approuvées telles que présentées. ADOPTÉE à l'unanimité.	R-CE 17-18-170

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
9. CCEHDAA 9.1. Rapport annuel CCSÉHDAA 2016-2017 et dépliant	Mme Josée présente le rapport annuel CCSÉHDAA 2016-2017 ainsi que le dépliant.	
10. Rapports des responsables 10.1. Service de garde 10.2. Trésorière 10.3. O.P.P. 10.4. Comité de parents	Mme Josée fait la lecture du rapport. Le budget du CÉ est de 1100\$, Mme Valérie Simard est la trésorière pour 2017-2018. Une dépense de 106 \$ (cartables et onglets) sera amputée du budget. Il reste 994\$. Le budget de l'OPP en date du 30 juin est de 18 433\$. Rien à mentionner pour ce point.	
11. Autres points 11.1. Campagnes de financement de type FundScrip	Mme Josée informe les membres des campagnes de financement de type FundScrip et demande d'être vigilant(te) avec ces campagnes car l'école ne peut recevoir de cadeau en retour.	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
11.2. Reddition de compte, frais chargés aux parents	Concernant la comédie musicale, des frais de 3 à 5\$ sont à déterminer. IL EST PROPOSÉ par Mme Valérie Simard APPUYÉ par Mme Marie-Josée Simard QUE la reddition de compte, frais chargés aux parents soit approuvée telle quelle. APPROUVÉE à l'unanimité	R-CE 17-18-171
12. Date de la prochaine séance – 27 novembre	La prochaine rencontre se tiendra le 27 novembre, à 19 h 15, à la salle d'enseignants.	
13. Période de questions	Aucune question.	
14. Levée de l'assemblée	IL EST PROPOSÉ par Mme Renée LeBreton APPUYÉ par M. Francis Mailloux QUE l'assemblée soit levée à 21 h 35. ADOPTÉE à l'unanimité	R-CE 17-18-172


Mme Josée Martel, présidente


Mme Mélanie Chénard, secrétaire